

**AVENANT N° 1 A LA CONVENTION RELATIVE AUX CONCOURS APPORTES  
PAR METZ METROPOLE AU SERM**

Entre

Monsieur Jean-Luc BOHL, Président de Metz Métropole, agissant en cette qualité et dûment habilité à l'effet des présentes par délibération du Bureau en date du 23 septembre 2019.

D'une part,

Et

Monsieur René DARBOIS, agissant en qualité de Président du SERM, dûment habilité en vertu d'une délibération du Comité Syndical en date du 18 juin 2019.

D'autre part,

Il a été convenu et arrêté ce qui suit,

**PREAMBULE**

Afin de mettre la convention du 19 février 2018 relative aux concours apportés par Metz Métropole au SERM en adéquation avec les prestations réalisées par Metz Métropole pour le compte du SERM, il est nécessaire de supprimer la prestation effectuée par le SIG "Levé topographique des ouvrages et Cartographie" du périmètre actuel et de diminuer le montant dû par le SERM de 4.200€ HT correspondant au coût de cette prestation.

**ARTICLE 1 :**

Le présent article modifie l'article 4 « FRAIS DE GESTION ET MODALITES FINANCIERES – Montant du paiement » rédigé désormais comme suit :

**Montant du paiement :**

A compter du 1<sup>er</sup> janvier 2019, ces frais de gestion sont de 45 800 € par an net de TVA, conformément à la décision ministérielle du 25 octobre 1983 qui permet d'exonérer de TVA les services facturés entre collectivités pour les besoins d'opérations non soumises à la taxe.

**ARTICLE 2 :**

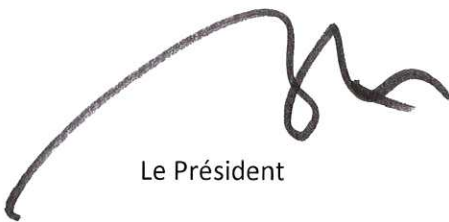
L'annexe 1 – Tableau des prestations et concours apportés par Metz Métropole au Syndicat des Eaux de la Région Messine (SERM) est modifié en conséquence.

**ARTICLE 3 :**

Toutes les dispositions autres que celles envisagées ci-dessus demeurent inchangées.

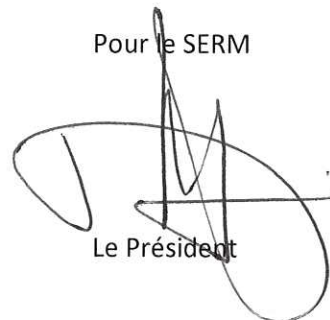
Fait à Metz, en deux exemplaires, le ...29... Novembre 2019

Pour Metz Métropole



Le Président

Pour le SERM



Le Président

**ANNEXE 1 -TABLEAU DES PRESTATIONS ET CONCOURS APPORTES PAR METZ METROPOLE AU SYNDICAT DES EAUX DE LA REGION MESSINE (SERM)**

<p><b>Locaux</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mise à disposition de 3 bureaux et d'une salle de réunion mutualisée au bâtiment administratif du 11 rue Teilhard de Chardin à Metz</li> </ul>	<p><b>Finances</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Suivi budgétaire et comptable (M49)</li> <li>Etablissement des comptes administratifs</li> <li>Gestion des emprunts</li> <li>Relation avec le comptable public</li> </ul>
<p><b>Véhicules de service</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Accès au pool de véhicules légers de Teilhard de Chardin (y compris entretien / carburant / assurances)</li> </ul>	<p><b>Commande publique</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Assistance à la passation et à la gestion de marchés publics et des concessions.</li> </ul>
<p><b>Administration</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Accueil, secrétariat, assistance administrative et comptable assurés par la Cellule de gestion du pôle TEPR</li> </ul>	<p><b>Ressources humaines</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Assistance à la gestion des ressources humaines mises à disposition du SERM</li> </ul>
<p><b>Gestion domaniale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Gestion du patrimoine bâti, des assurances et des contrats des antennes de téléphonie mobile</li> </ul>	<p><b>Moyens généraux</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Moyens informatiques</li> <li>Téléphonie</li> </ul>
<p><b>Gestion foncière</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Assistance à l'achat / vente de terrains</li> <li>Gestion des servitudes de passage</li> <li>Gestion des taxes foncières</li> </ul>	<p><b>Contrôle de gestion</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Assistance au contrôle des DSP</li> </ul>
<p><b>Juridique</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Assistance et conseils juridiques</li> <li>Veille réglementaire</li> </ul>	